Absender/-in:

.....
Name, Vorname

.....
Straße

.....
PLZ, Ort

.....
Telefon

Volkshochschule des
Landkreises Diepholz
Am Petermoor 1 B
27211 Bassum

Bitte Unterrichtstage und -stunden eintragen:			
Datum	U.-Std.	Datum	U.-Std.
-	-	Übertrag	
1.		11.	
2.		12.	
3.		13.	
4.		14.	
5.		15.	
6.		16.	
7.		17.	
8.		18.	
9.		19.	
10.		20.	
-		Gesamt	

Honorarrechnung für Veranstaltungs-Nr. _____

Meine Bankverbindung:

IBAN DE _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ BIC _ _ _ _ _ _ _ _ | _ _ _

1. Thema/Fach/Veranstaltung _____

Ort _____

Zahl der U.-Tage _____

_____ à € _____ = € _____
U.-Stunden gesamt Honorar pro U.-Std./Festhonorar

2. Fahrtkosten a) Bundesbahn/öffentliche Verkehrsmittel = € _____

b) PKW - km à € 0,20 = € _____

3. _____ = € _____

Gesamtbetrag = € _____

Für die Versteuerung meines Honorars sorge ich selbst. Meine Tätigkeit für die VHS ist grundsätzlich rentenversicherungspflichtig. Dieser Versicherungspflicht komme ich selbst nach.

Mir ist bekannt, dass die Volkshochschule des Landkreises Diepholz verpflichtet ist, dem zuständigen Finanzamt, den Sozialversicherungsträgern bzw. dem Arbeitsamt meine Honorarzahlungen mitzuteilen und dass meine Personendaten per EDV erfasst werden.

Für die Richtigkeit:
VHS-/ Seminarleitung

_____
Datum, Unterschrift

Dozent/-in

_____
Datum, Unterschrift

Bitte reichen Sie die Honorarrechnung bis spätestens einen Monat nach Veranstaltungsende ein.

Bearbeitet am _____ von _____